

JST 문제해결형 프로젝트Lab 추가 공모 및 선정 안내문

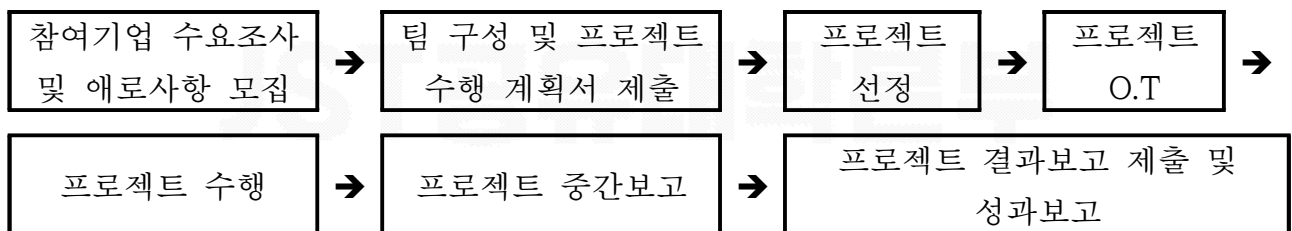
2025. 9. 9.(화)

1. 목적 및 필요성

- 전북지역 핵심산업과 연계한 기업 기술 애로사항 해결을 중심으로 하는 수요기반 산학협력형 심화 연구 프로젝트로, 대학원생이 주도하여 실제 산업 현장 문제를 해결하는 경험을 통해 고급 연구 역량을 제고하고자 함.
- 기업의 현장 실무자와 협업하는 과제를 통해 대학원생이 연구기획, 문제정의, 데이터 해석, 해결책 제안까지 전 주기를 경험하도록 하며, 산학공동 문제해결 역량 및 실무 중심의 융합적 연구 능력 강화에 중점을 둠
- 본 프로그램은 참여 대학(원)생의 진로 역량을 강화함과 동시에 지역기업의 기술 경쟁력 제고 및 지역산업 생태계 활성화를 도모하는데 목적이 있음.

2. 운영개요

- 사업명: JST 문제해결형 프로젝트Lab
- 운영기간: 2025. 9. ~ 2026. 1.(약 5개월)
- 운영방식: 지역 내 기업의 기술 애로사항을 기반으로 한 수요지향형 과제를 중심으로 대학원생이 주도하여 산학연계 심화 프로젝트형 연구과정 운영
- 운영분야
 - 미래수송기기, 에너지신산업, 농생명·바이오 등 전북지역 핵심 3대 분야
 - 지역 내 산·학·연 협업 기반이 가능한 연구과제 중심



○ 구성조건

참여 인력 구성			운영방법
교수	대학원생/학부생	수요기업 (참여기업)	
1명	3 ~ 5명	1개	비교과 과정

※ 참여 인력 구성은 최소 요건(필수사항)

○ 운영특성

- 참여 대학(원)생의 전주기 문제해결 역량을 강화하고, 실질적인 기업 수요 기반 연구과제를 경험할 수 있도록 지원
- **해당 프로젝트 참여 시 특허 출원을 필수로 함**
 - ※ 특허 출원의 경우 사업 종료 후 6개월 이내 제출(필수)
- 기업 실무자와의 협업을 통해 현장성 높은 성과 도출 및 지역 산업 문제해결에 기여
- O.T, 월별보고, 중간보고, 결과보고 등을 포함한 단계별 점검과정 포함

3. 세부내용

○ 지원규모: 총 6개팀 이내

○ 지원예산: 각 팀당 최대 2,600만원 이내(혁신인재지원금 포함)

구분	금액	비고
프로젝트 운영비	팀당 재료비 2,000만원 이내	
참여교수 지도비	100만원 이내	(사업종료 후 지급)
참여학생 혁신지원금	대학원생 인당 70만원 이내 학부생 인당 50만원 이내	(사업종료 후 지급)
국내 특허 출원 관련 비용	팀당 150만원 이내	프로젝트 종료 후 6개월 이내 (실비 내)

※ 프로젝트 운영비, 참여학생 및 참여교수 수당 신청방법은 별도 안내 예정

※ 프로젝트 신청 및 장학금 지급 시점 기준 재학생에 한함

○ 신청자격

구분	세부내용
책임교수 (필수)	(정의) 프로젝트Lab을 주관하여 수행하는 자 (대상) 전북지역 대학(교) 소속 전임교원
참여학생 (필수)	(정의) 프로젝트Lab에 참여하는 재학생 (대상) 전북지역 대학(원)에 재학 중인 대학원생을 원칙으로 하되, 필요 시 학부생의 참여 가능
참여기업 (필수)	(정의) 프로젝트Lab 과제에 참여하는 기업 (대상) 전북지역 기업 ※ 본사, 지사, 공장 등 전북에 소재하고 상근인력이 3명 이상인 기업 ※ 참여기업은 교육 및 연구에 필요한 인적, 물적 자원을 확보하고 있어야함

○ 유의사항

- (중복신청 제한) 1개 과제만 참여 가능
 - ※ 책임교수가 창업한 기업은 프로젝트에 참여 불가
 - ※ 재정지원사업 간 중복지원 불가(RISE 사업 등)

- (3책 5공) 해당사항 없음
- 허위사항이 발견될 경우 선정 취소 및 보조금 환수 조치

○ 신청기한

구분	세부내용
온라인 접수	(제출기한) 2025. 9. 11.(목) 15시까지 (제출서류) 프로젝트 계획서 + 별첨자료(합본) 파일(E-mail 발송)
서류 접수	(제출기한) 2025. 9. 11.(목) 15시까지 (제출서류) 프로젝트 계획서 + 별첨자료(합본)의 원본 1부 (유의사항) 방문접수는 마감일 마감시간(15시) 이후 접수 불가

※ 분량 제한없음(프로젝트 계획서 서식1 ~ 서식 4)

○ 선정방법



○ 평가기준

연번	평가항목	세부내용	배점
1	문제정의 및 과제 적합성	- 기업 수요 및 애로사항을 정확히 파악하였는가? - 과제 주제가 문제 해결 목적에 부합하는가?	20점
2	연구 계획의 전문성 및 실현 가능성	- 해결 전략 및 기술적 접근 방식이 전문적인가? - 일정, 방법, 자원 계획 등이 실현 가능한가?	20점
3	참여 구성 및 역할 분담의 적절성	- 팀원 구성과 역량이 과제 수행에 적절한가? - 역할 분담이 명확하고 효율적인가?	15점
4	기대성과 및 확산 가능성	- 연구 결과의 기술적·산업적 기대효과가 있는가? - 결과물의 현장 적용 및 파급 가능성이 있는가?	20점
5	산학연 연계 및 지속 가능성	- 기업 및 관련 기관과의 협력 수준은 어떠한가? - 과제 종료 후 이후 연계/후속 협력 가능성이 있는가?	25점
합 계			100점

○ 향후일정

구분	추진일정	비고
프로젝트 신청서 제출	~ 2025. 9. 11.(목) 15시까지	이메일 또는 직접 제출 (jst@jbnu.ac.kr)
신청서 평가	2025. 9. 12.(금)	
선정 결과 통보	2025. 9. 15.(월)	개별 통지
프로젝트 O.T	2025. 9. 16.(화)	온라인(ZOOM)교육
평가의견 반영 수정 계획서 제출	~ 2025. 9. 19.(금) 17시까지	수정 계획서로 프로젝트 협약 갱신
프로젝트 진행	2025. 9. 22.(월) ~ 2026. 1. 21.(수)	
중간보고	2025. 11. 20.(목)	기업 직인이 첨부된 계획서 제출
예산 집행 마감	2026. 1. 21.(수)	기한 준수
결과보고서 제출 및 성과물 제출	2026. 1. 28.(수)	기한 준수
결과보고 및 성과보고	2026. 1. 31.(금)	

※ 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전 안내 예정

※ 선정 평가 후 협약 갱신용 수정 과제 계획서 원본 제출 진행(별도 안내)

- [서식 1] 참여 신청서, [서식 2] 과제 계획서, [서식 3] 기업 수요 애로사항 작성서, [서식 4] 과제 사업비 집행 계획
- 참여기업 사업자등록증(사본 원본대조필 날인본), 지방세 납입증명서(원본)

○ 기타사항

제출서류	신청서 서식(붙임 문서 참고)
제출방법	이메일 접수: pang@jbnu.ac.kr 방문접수: 전북대학교 JST공유대학본부(건지원 2층)
문의처	전북대학교 JST공유대학본부 - TEL: 063-219-5809 또는 063-219-5826 - E-mail: jst@jbnu.ac.kr